



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

AMBITO TERRITORIALE 0013
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
71° "AGANOR-MARCONI"
 c. f. 80024920631 - Cod. mecc. NAIC8CK00C
 Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI
 ☎ Segreteria Telefax 081/7403636
 Indirizzo di posta elettronica: naic8ck00c@istruzione.it
 Posta Elettronica Certificata: naic8ck00c@pec.istruzione.it
 Sito internet - www.aganoomarconi.edu.it

Prot. n. 1877/4.5

Napoli, 24/02/2022

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
ALBO ONLINE
SITO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di una figura di PROGETTISTA – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - **Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” - Codice 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639- CUP G69J21007870006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO il «Regolamento di Istituto per la gestione dell'attività negoziale», che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nonché i criteri per la selezione del personale interno/esterno da impiegare nei progetti approvati dagli OO.CC. competenti;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 26/01/2022, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 26/01/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- ISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastico, denominato **13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**, approvato dagli organi collegiali competenti;
- ATTESO che le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l'autorizzazione alla partecipazione all'Avviso di cui trattasi;
- DATO ATTO che il Collegio dei docenti, con delibera n. 6 del 02/09/2021, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- DATO ATTO che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 4 del 07/12/2021, ha formalmente assunto la decisione di aderire al Progetto 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale in data 06/10/2021 ha pubblicato le graduatorie di valutazione dei progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche relativamente all'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021;
- VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14/10/2021, n. 333, con cui sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;
- VISTA la nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639, e l'impegno di spesa pari ad € 40024,93
- VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO il Decreto n. 1909 del 06/12/2021 del Dirigente scolastico, di assunzione in bilancio, del progetto 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO che la dott.ssa Aurora Alfano Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO il Decreto n. 1938 del 21/02/2022 del Dirigente scolastico, di individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP) del progetto 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" nella persona del Dirigente medesimo, dott.ssa Aurora Alfano ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016, nonché la Delibera Consiglio Istituto di presa d'atto e di approvazione del decreto del Dirigente;
- RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un progettista, un collaudatore ed un assistente amministrativo, da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;
- VISTA la Delibera Consiglio Istituto, di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista/collaudatore/figure di supporto, ecc.) da impiegare nella realizzazione del progetto 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-639 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" CUP G69J21007870006
- RICHIAMATA la propria Determina prot. 1876/4.5 di pari data, con cui si è dato avvio alla indizione di Avvisi interni per la selezione di una figura di PROGETTISTA – una figura di COLLAUDATORE – una figura di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- DATO ATTO del termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU nel 31/10/2022 e la data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF nel 30/12/2022, come da nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

EMANA

il presente avviso interno per il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, esperienze ed eventuale colloquio, di personale cui affidare il ruolo di **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-639 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" CUP G69J21007870006 di cui all'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot.n. 20480 del 20/07/2021 recante «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici».

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un PROGETTISTA al quale affidare la realizzazione del progetto di Cablaggio strutturato e sicuro relativo **a tutti i plessi** scolastici rientranti nell'Istituto Comprensivo 71° Aganoor-Marconi

La progettazione dovrà tener conto dello stato di fatto dei cablaggi esistenti in ciascun plesso scolastico e dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico, con il Team digitale e l'assistente tecnico, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore, con comprovate esperienze nel settore specifico.

Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Art. 4. COMPITI

La progettazione del cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi. In particolare il progettista dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- effettuare i sopralluoghi nei singoli plessi scolastici concordando preventivamente il calendario con il Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- predisporre il piano acquisti congruente alle esigenze della scuola e in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- redigere i verbali dettagliati relativi alle attività svolte;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine della individuazione della Ditta aggiudicataria, nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

Art. 5. CRITERI SI SELEZIONE

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di almeno 02 certificazioni riconosciute a livello europeo e/o internazionale, a titolo esemplificativo:

- Cisco Certified Network Associate
- Certificazione Informatica riconosciuta MIUR - Eipass Lab (Competenze nella gestione dei laboratori multimediali e delle reti dati locali e globali)
- Cisco Certified Networking Professional
- Eipass Progressive | Certificazione Informatica

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

ART. 6

CANDIDATO	Punti da moltiplicare per il numero massimo di esperienze, competenze, lauree, specializzazioni, altri titoli specifici, pubblicazioni/dispense didattiche richiesti	PUNTEGGIO ATTRIBUITO dalla Commissione di Valutazione interna
TITOLI		PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	4	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) escluse le certificazioni del prerequisito inderogabile	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	5	
5. Altra Laurea	2	
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento/master (max 2 esperienze)	1	
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE: 85		

parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

Art. 7. COMPENSI

Il compenso previsto è di € 2500,00 (duemilacinquecento/00) onnicomprensivo che sarà corrisposto in relazione alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso (loro stato) comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

Il compenso da liquidarsi a conclusione delle attività è subordinato alla EFFETTIVA erogazione e incasso delle risorse assegnate a questa istituzione scolastica.

Art. 8. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, come richiamati nell'allegato 1; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione:**

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Ogni candidato potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale. Si rileva che i ruoli di esperto e tutor sono tra loro incompatibili e pertanto al candidato, nell'ambito dello stesso modulo didattico, potrà essere attribuito un solo incarico.

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del 02/03/2022** alternativamente:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) naic8ck00c@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata, in tal caso, ai fini della tempestività della presentazione, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna del messaggio.
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO 71° AGANOOR MARCONI di Napoli, Via TRAVERSA DELL'ABBONDANZA nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente Avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola WWW.AGANOORMARCONI.EDU.IT.

Art. 9. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE

La graduatoria formulate ai sensi del presente avviso saranno utilizzate per le attività afferenti al progetto in oggetto.

Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Alfano Aurora.

Art. 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 12. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica WWW.AGANOORMARCONI.EDU.IT.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Aurora Alfano

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa*

Al Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRESIVO 71° "AGANOR- MARCONI"
 Via TRAVERSA DELL'ABBONDANZA
 NAPOLI (NA)
NAIC8CK00C@pec.istruzione.it

OGGETTO: CANDIDATURA PROGETTISTA - AVVISO INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - **Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-639- CUP G69J21007870006**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME	
NATO/A a		IL	
RESIDENTE in			
INDIRIZZO		CAP	
EMAIL		TEL	
CODICE FISCALE			

Chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per l’incarico di **(Individuare con una X)**:

PROGETTISTA

DICHIARA

ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/00 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 75 del D.P.R. 445/00, di:

(Individuare con una X)

	di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;
	di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
	di godere dei diritti civili e politici;
	di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
	di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
	di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
	di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
	di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
	che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

DICHIARA

Di possedere le seguenti certificazioni a livello europeo e/o internazionale in ambito tecnologico-informatico (minimo 2 RIF art. 5 dell’Avviso):

N.	DESCRIZIONE	RILASCIATA IN DATA	RILASCIATA DA

DICHIARA

TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO	DESCRIVERE
1. Pregresse esperienze in progetti sulle nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10)	4	40	1.
	4		2.
	4		3.
	4		4.
	4		5.
	4		6.
	4		7.
	4		8.
	4		9.
	4		10.
2. Competenze informatiche certificate (max 4) <i>escluse le certificazioni del prerequisito inderogabile</i>	3	12	1.
	3		2.
	3		3.
	3		4.
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (max 10)	2	20	1.
	2		2.
	2		3.
	2		4.
	2		5.
	2		6.
	2		7.
	2		8.
	2		9.
	2		10.
4. Laurea attinente	5	5	Specificare:
5. Altra Laurea	2	2	Specificare:
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento/master (max 2)	1	2	1.
			2.
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2)	1	2	1.
	1		2.
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2)	1	2	1.
	1		2.

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al collegio la possibilità di attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che effettuerà il dirigente/commissione di valutazione sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	10 Punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	15 Punti

Il punteggio massimo attribuibile, a seguito di valutazione delle esperienze, titoli e specializzazioni ed eventuale colloquio è pari a 100.

A parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

DATA, _____ FIRMA _____

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali forniti (istanza di partecipazione, CVE, qualsiasi altra documentazione trasmessa), ai sensi della normativa sopra richiamata.

DATA, _____ FIRMA _____

Allega:

- a. **Curriculum in formato europeo debitamente sottoscritto**
- b. **Copia documento di riconoscimento in corso di validità**
- c. Altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:
