



**AMBITO TERRITORIALE 0013**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 71° AGANOOR – MARCONI**  
c. f. 80024920631 - Cod. mecc. NAIC8CK00C  
Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI  
☎ Segreteria Tel. 081/7403636  
Indirizzo di posta elettronica: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)  
[www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it)

Al Personale docente interno

All'Albo on line

Al sito web – Amministrazione Trasparente

Agli atti

#### AVVISO

per la selezione e il reclutamento tra il personale docente interno di n. 8 Esperti e di n. 8 tutor per realizzazione di n. 8 moduli di seguito specificati, da attivarsi nell'ambito del seguente progetto:

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.**

**Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu**

**Titolo del Progetto: OrientaMenti**

**Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387**

**CUP: G54D25003770007**

*Il presente bando è rivolto, con precedenza assoluta, al personale interno e, a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre istituzioni e, da ultimo, al personale di altre amministrazioni e in mancanza altre figure professionali esterne.*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'art. 10 comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

**Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2025 con delibera n. 13;

**Visto** l'Avviso di adesione di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 di destinazione delle risorse per percorsi di orientamento scuole secondari primo grado;

**Vista** la delibera all'unanimità del Collegio docenti n. 78 del 20/05/2025, prot. n. 10816 del 05/06/2025 di Adesione “Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n.233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

**Vista** la delibera all'unanimità del Consiglio di Istituto n. 30 del 20/05/2025, prot. n. 10817 del 05/06/2025 di Adesione “Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n.233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

**Vista** la candidatura COD. 14689 del 06/06/2025, al PN Scuola e competenze FSE+ “percorsi di orientamento scuole secondari primo grado”

**Vista** la nota del MIM di autorizzazione del progetto - Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, assunta al prot. n. 12750 del 26/06/2025 - finanziato per un importo complessivo di € 44.961,00;

**Visto** il conto consuntivo relativo all'ultima annualità approvato dai Revisori dei Conti;

**Visto** il decreto n. 2527, prot. n. 13178 del 30/06/2025, di variazione e contestuale assunzione in bilancio del suddetto finanziamento nelle Entrate del Programma Annuale, E.F. 2025, Aggr./Voce/Sottovoce: 2.1.13 Finanziamenti dall' Unione Europea - Fondi sociali europei (FSE) - Programma Nazionale 21-27 (FSE+); nelle Spese del Programma Annuale, E.F. 2025,

Categoria/Tipologia/Voce: P.2.26 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - ESO4.6.A4.DFSEPN- CA-2025-387-  
AVVISO PROT. 57173 DEL 10/04/2025;

- Vista** l'azione di informazione e disseminazione con la quale questa istituzione scolastica rende noto che è stata autorizzata ad attuare le attività relative al suddetto Piano e Progetto, prot. n. 13759 del 8/7/2025;
- Visto** il proprio decreto n. 2548, prot. n. 14448 del 30/07/2025 di incarico RUP;
- Ritenuto** che la figura del D.S. possa attendere a tale funzione;
- Visto** il proprio decreto n. 2689, prot. n. 17525 del 02/10/2025, di incarico di direzione, coordinamento e supervisione del progetto al Dirigente Scolastico;
- Vista** la propria nomina per la direzione, il coordinamento e la supervisione del progetto, lettera di incarico prot. n. 17535 del 02/10/2025;
- Vista** la propria dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse e cause di incompatibilità, prot. n. 17538 del 02/10/2025;
- Vista** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo- contabili previste dal suddetto progetto;
- Accertata** la disponibilità dell'interessato ad assumere la direzione amministrativa per le attività previste nell'ambito del progetto suddetto;
- Visto** il decreto n. 2692, prot. n. 17657 del 03/10/2025, di incarico al DSGA;
- Vista** la relativa lettera di incarico/nomina, prot. n. 17680 del 03/10/2025;
- Vista** la dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse e cause di incompatibilità del DSGA, prot. n. 17680 del 03/10/2025;
- Considerato** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- Ritenuto** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti e distinte e susseguenti procedure:
1. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
  2. ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- All'esito delle distinte procedure si procederà alla stipula con i suddetti soggetti idonei: in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;
- Ritenuto** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per un massimo di 8 Esperti e di 8 Tutor aventi ad oggetto le attività del progetto **"OrientaMenti"** nell'ambito Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027\_ Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, *"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"*.
- Vista** la necessità di effettuare una ricognizione del personale interno per reclutamento di n. 8 esperti e n. 8 tutor per la realizzazione delle attività del suddetto progetto con codice identificativo: **ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387**, regolarmente autorizzato, denominato *"OrientaMenti"*;
- Visto** il Regolamento interno concernente, nello specifico i requisiti di accesso e valutazione per l'ammissione e partecipazione alla selezione interna ed esterna, per i progetti PON FSE-FESR – POC finanziati dall'unione Europea, dallo Stato e Regioni, di tutte le figure richieste con le relative griglie di valutazione, e per la successiva stipula del contratto/lettera di incarico;
- Visto** il predetto Regolamento nella parte in cui consente, per ragioni di necessità e urgenza, di dimezzare i termini di pubblicazione degli Avvisi di selezione ai fini della presentazione delle relative candidature
- Ritenuto** che per la complessità del presente progetto e la partecipazione di varie categorie (personale docente, amministrativo, alunni) sono richiesti tempi di attivazione, attuazione e rendicontazione stringenti, tenuto conto anche della mole di lavoro ordinario che incombe quotidianamente su questa istituzione scolastica, si ritiene necessario indire una procedura d'urgenza in 7 giorni;
- Visto** che il suddetto progetto è articolato in n. di 8 moduli per la cui attivazione è necessario reclutare rispettivamente n. 8 Esperti e n. 8 Tutor;
- Vista** la determina, prot. 19816 del 29/10/2025, con la quale si è manifestata la volontà di questa istituzione scolastica di dare avvio ad una procedura di selezione tra il personale docente interno di n. **8 Esperti e di n. 8 tutor** per la realizzazione del progetto destinato agli alunni della scuola secondaria di I° grado.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

**EMANA**

Il seguente **AVVISO** interno finalizzato alla costituzione di un elenco di docenti, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, in servizio a tempo indeterminato e determinato presso l'I.C. 71° Aganoor Marconi, cui affidare l'incarico di ESPERTO E di TUTOR per la realizzazione del seguente progetto destinato agli alunni della scuola secondaria di I° grado:

Obiettivo	SOTTOAZIONE	Progetto TITOLO	IMPORTO AUTORIZZATO
ESO4.6	A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387 "OrientaMenti"	44.961,00 €

## ART. 1\_OGGETTO E FINALITÀ

È indetta una procedura di individuazione per il reclutamento di:

- n. 8 Esperti, per complessive ore 240 (30 h per Esperto)
- n. 8 Tutor, per complessive ore 240 (30 h per Tutor)

da impiegare nella realizzazione dei seguenti 8 moduli\* formativi:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Orientarsi con l'Arte"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"l'inglese: chiave per orientarsi nel mondo"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Muoversi verso il Futuro"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Esplorare il Futuro attraverso il pensiero computazionale"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"English for the Future"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Orientarsi per Crescere"	5.601,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Scelte per un futuro consapevole"	5.754,00 €
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-387	"Scoprire Sé Stessi e le Proprie Attitudini attraverso il Corpo e lo Sport"	5.601,00 €

*\*In calce al presente Avviso una breve descrizione di ciascun modulo.*

## Art. 2\_REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione sono:

### a) di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

### b) di carattere specifico (I requisiti sono alternativi)

- Titolo culturale (Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica e/o triennale e/ o diploma abilitante)
- Comprovata esperienza nei progetti PON FESR o POR e/o altri progetti di varia natura e/o diversamente finanziati.

## Art. 3\_ DESCRIZIONE DEI PROFILI RICHIESTI

### A- RUOLO E COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha come compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi. L'attribuzione dell'incarico obbliga gli esperti ad effettuare incontri con il Tutor del percorso modulare per definire la progettazione di dettaglio da inserire nella Piattaforma PN con le proprie credenziali di accesso. Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- in quanto forniti di una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività, dovranno inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line "Gestione Progetti" SIF 21-27 del MIM;
- programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor, il Referente per il supporto alla gestione, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;

- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Supporto operativo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027".

## **B- RUOLO E COMPITI TUTOR**

Il Tutor ha il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di supporto operativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- collaborare attivamente per i monitoraggi previsti;
- partecipare alle riunioni convocate dal gruppo di supporto operativo nei casi richiesti;
- raccogliere le iscrizioni, sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso; e in particolare far sottoscrivere agli alunni e ai genitori il patto formativo e la liberatoria sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di nove;
- tenere costantemente i rapporti con il docente esperto, concordando con lui il piano didattico, il programma degli interventi e il calendario del corso;
- trasmettere tutte le informazioni relative al corso in formato digitale al facilitatore perché provveda alla documentazione da conservare agli atti e da inserire nel sito della scuola;
- inserire i dati nell'apposito "cruscotto" online destinato dall'autorità di gestione ai progetti PN nei tempi e nei modi concordati;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- revisionare e raccogliere, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti;
- coadiuvare l'esperto nelle operazioni di valutazione e certificazione;
- contattare i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per raccogliere i dati relativi ad ogni alunno e monitorare la ricaduta dell'intervento sul versante curricolare.
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- essere in grado di farsi carico di sostenere esperti e personale nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo e curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i compresi eventuali questionari proposti dal MIM;
- curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

Sono previsti adempimenti obbligatori da effettuare sulla piattaforma Fondi strutturali SIF 21-27, raggiungibile dal sito MiM con apposite credenziali. A tal fine sono stati realizzati dal MIM appositi manuali per il corretto inserimento dei dati richiesti sulla piattaforma.

## **Art. 4\_ MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO – ORARIO DI SERVIZIO**

Le attività autorizzate si svolgeranno a partire orientativamente dalla metà del mese di novembre 2025 con termine entro, e non oltre, il 31/08/2026. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico salvo imprevisti riconducibili ad eventi eccezionali e straordinari non imputabili all'istituto scolastico, nei giorni, in orari e nelle sedi riportati nel seguente prospetto:

Titolo	Tipologia modulo	Titolo Modulo	Destinatari	Ore	Alunni	Compenso Esperto	Compens oTutor	Calendario	Sede
ESO4.6.A4.D - OrientaMenti	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	105414 - "Orientarsi con l'Arte"	Alunni Secondaria- Classi II	30	18	2100€	900€	Lunedì 14.00-17.00	Plesso Marconi
		105427 - "l'inglese: chiave per orientarsi nel mondo"	Alunni Secondaria Classi I	30	17	2100€	900€	Lunedì Fascia oraria 14.00-17.00	Plesso Marconi
		105419 - "Muoversi verso il Futuro"	Alunni Secondaria Classi I	30	17	2100€	900€	Lunedì Fascia oraria 14.00-17.00	Plesso Marconi
		105424 - "English for the Future"	Alunni Secondaria Classi III	30	17	2100€	900€	Lunedì Fascia oraria 14.00-17.00	Plesso Marconi
		105421 - "Scoprire Sé Stessi e le Proprie Attitudini attraverso il Corpo e lo Sport"	Alunni Secondaria Classi III	30	17	2100€	900€	Giovedì Fascia oraria 14.00-17.00	Plesso Marconi
		105443 - "Scelte per un futuro consapevole"	Alunni secondaria Classi II e III	30	18	2100€	900€	Giovedì Fascia oraria 14-17	Plesso Marconi
		105428 - "Orientarsi per Crescere"	Alunni secondaria Classi III	30	17	2100€	900€	Giovedì Fascia oraria 14-17	Plesso Maconi
		105416 - "Esplorare il Futuro attraverso il pensiero computazionale"	Alunni Secondaria Classi I	30	17	2100€	900€	Giovedì Fascia oraria 14.00-17.00	Plesso Maconi

#### Art. 5\_ TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

**L'istanza di partecipazione** recante la dicitura *"Candidatura alla selezione Esperto/Tutor OrientaMenti"*, dovrà pervenire, **entro e non oltre il giorno di mercoledì, 12 novembre 2025**, esclusivamente al seguente indirizzo PEO istituzionale: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)

All'istanza di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, comprensiva anche della dichiarazione sostitutiva e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), **secondo il modello Allegato A, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:**

- la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013. (**Allegato B**).
- tabella di autovalutazione (**Allegato C - ESPERTO; Allegato C - TUTOR**)
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- documento di identità fronte-retro

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso per l'espletamento dell'incarico;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata sottoscrizione degli altri allegati richiesti;
- e) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 5 del presente avviso;

L'arrivo o la consegna oltre il termine stabilito, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

I docenti che aspirano all'attribuzione degli incarichi di Esperto/Tutor di cui al presente AVVISO di selezione saranno individuati tenendo conto dei criteri indicati nelle seguenti e rispettive griglie di valutazione:

GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE <u>ESPERTI</u>					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	N. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione/DS
<b>A1. LAUREA in SCIENZE della Formazione Primaria (in alternative all'A2)-MODULI PRIMARIA</b>	110 e lode	20			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A1.bis LAUREA MAGISTRALE o SPECIALISTICA (in alternative all'A2bis)- MODULI SECONDARIA</b>	110 e lode	20			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. DIPLOMA ABILITANTE per l'insegnamento (In alternative all'A1) riproporzionato su 100</b>	100	10			
	Da 90 a 100	9			
	Da 76 a 90	6			
	Da 60 a 75	3			
<b>A2. Bis LAUREA TRIENNALE (In alternative all'A1 bis)</b>	110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. ALTRA LAUREA magistrale o specialistica</b>	110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A4. ALTRA LAUREA Triennale</b>	110 e lode	5			
	Da 106 a 110/110	4			
	Da 101 a 105/110	3			
	Fino a 100/110	2			
<b>A5. DOTTORATO DI RICERCA</b>	Max 1	5 punti cad.			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO o CORSO DI PERFEZIONAMENTO (60 CFU)</b>	Max 3	3 punti cad.			
<b>A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO (in alternative all'A6)</b>	Max 2	1 punto cad.			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	1 punti cad.			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		3 punti			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa a C1)		2 punti			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		1 punto			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
<b>C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' /ENTI/ ASSOCIAZIONI</b>	Max 3	5 punto cad.			
<b>C2. ESPERIENZE DI <u>ESPERTO</u> NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON-POR) , MIM o PNRR</b>	Max 6	5 punto cad			
<b>C3. ALTRA COMPROVATA ESPERIENZA NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON-POR), MIM o PNRR</b>	Max 5	3 punto cad			

GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE <u>TUTOR</u>					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	N. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione/DS
<b>A1. LAUREA in SCIENZE della Formazione Primaria (in alternative all'A2)-MODULI PRIMARIA</b>	110 e lode	<b>20</b>			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A1.bis LAUREA MAGISTRALE o SPECIALISTICA (in alternative all'A2bis)- MODULI SECONDARIA</b>	110 e lode	<b>20</b>			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. DIPLOMA ABILITANTE per l'insegnamento (in alternative all'A1) riproporzionato su 100</b>	100	10			
	Da 90 a 100	9			
	Da 76 a 90	6			
	Da 60 a 75	3			
<b>A2. Bis LAUREA TRIENNALE (In alternative all'A1 bis)</b>	110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. ALTRA LAUREA magistrale o specialistica</b>	110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A4. ALTRA LAUREA Triennale</b>	110 e lode	5			
	Da 106 a 110/110	4			
	Da 101 a 105/110	3			
	Fino a 100/110	2			
<b>A5. DOTTORATO DI RICERCA</b>	Max 1	<b>5 punti cad.</b>			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO o CORSO DI PERFEZIONAMENTO (60 CFU)</b>	Max 3	<b>3 punti cad.</b>			
<b>A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO (in alternative all'A6)</b>	Max 2	<b>1 punto cad.</b>			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	<b>1 punti cad.</b>			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		<b>3 punti</b>			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa a C1)		2 punti			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		1 punto			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
<b>C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' /ENTI/ ASSOCIAZIONI</b>	Max 3	<b>5 punto cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON-POR) , MIM o PNRR</b>	Max 6	<b>5 punto cad</b>			
<b>C3. ALTRA COMPROVATA ESPERIENZA NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON-POR), MIM o PNRR</b>	Max 5	<b>3 punto cad</b>			

## **Art. 6\_VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E SELEZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE**

1. L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente e da una Commissione all'uopo nominata alla scadenza del termine di presentazione delle candidature. Si specifica che tutte le istanze saranno valutate secondo i criteri deliberati, presenti nel Regolamento esperti, sulla base delle griglie di valutazione comprensive di titoli, competenze ed esperienze.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine secondo le preferenze espresse.
3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, previa disponibilità degli stessi. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

**La graduatoria prima di tutto tiene conto del punteggio raggiunto tramite la griglia di valutazione e a ciascun docente che ha presentato candidatura sarà assegnato un corso di tutoraggio. Esaurita la graduatoria, che avrà assegnato il tutoraggio di un corso in base al punteggio e alla corrispondenza con la preferenza espressa, si ripercorrerà la graduatoria per coloro che hanno espresso preferenza per i corsi restanti.**

4. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio.
5. La pubblicazione delle graduatorie di merito ha valore di notifica agli interessati e sono provvisoriamente efficaci ed esecutive ai fini del conferimento degli incarichi.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## **Art. 7\_CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Art. 8\_RETTRIBUZIONE ACCESSORIA**

- La retribuzione oraria per gli **Esperti** è pari a **€ 70,00 lordo stato** (€ 52,75 lordo dipendente), come da nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, protocollo n. AOGABMI-16058 del 05/02/2024 autorizzativa del progetto.
  - La retribuzione oraria per i **Tutor** è pari a **€ 30,00 lordo stato** (€ 22,60 lordo dipendente), come da nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, protocollo n. AOGABMI-16058 del 05/02/2024 autorizzativa del progetto.
- Il compenso complessivo spettante ad ogni figura prevista sarà corrisposto solo previa rendicontazione delle ore effettivamente svolte e dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

## **Art. 9\_PUBBLICAZIONE**

L'AVVISO INTERNO, unitamente agli allegati A, B e C, rimarrà in pubblicazione, ai fini di pubblicità legale, per **7 (sette) giorni consecutivi** all'**ALBO ON LINE** nella sezione **AVVISI** dell'Istituto, accessibile dal sito web dell'istituto: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it) nonché sullo stesso sito web dedicato al presente progetto *OrientaMenti* e nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione: *Bandi di Gara e Contratti*;

La data di fine pubblicazione all'albo on line coinciderà con la data termine di presentazione delle manifestazioni di disponibilità.

L'eventuale formulazione e approvazione della graduatoria di merito sarà pubblicata ai fini di pubblicità legale, all'**ALBO ON LINE** nella sezione **GRADUATORIE** dell'Istituto, accessibile dal sito web dell'istituto: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it) nonché sullo stesso sito



web dedicato al presente progetto *OrientaMenti* e nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione: *Bandi di Gara e Contratti*;

#### **Art. 10\_R.U.P.**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il R.U.P. e responsabile del presente procedimento ai sensi della legge 241/90 è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Antonella Federico, come da decreto n. 2548, prot. n. 14448 del 30/07/2025

#### **Art. 11\_DIRITTI DI PROPRIETA'**

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

#### **Art. 12\_TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/16 si informa che il trattamento dei dati personali da parte della Scuola è finalizzato agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie, da disposizioni impartite da autorità e da organi di vigilanza, di ispezione e di controllo (es. ASL, CSA etc.), per finalità funzionali all'attività della Scuola, con l'utilizzo di procedure sia cartacee sia automatizzate (informatiche e telematiche) atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Il trattamento dei dati sarà improntato al principio di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I dati riferibili agli INTERESSATI potranno essere comunicati a soggetti che svolgono funzioni connesse all'attività della Scuola, a responsabili ed incaricati di soggetti pubblici o privati coinvolti a vario titolo con l'attività della Scuola nonché per obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative. Potranno anche essere comunicati al pubblico nel caso di dati necessari per l'attuazione di procedure di sicurezza, emergenza ed evacuazione dell'edificio scolastico. I dati saranno altresì comunicati o portati a conoscenza del Titolare, dei responsabili ed incaricati del trattamento il cui elenco completo è custodito presso la Segreteria dell'Istituto I.C. 71° Aganoor-Marconi di Napoli.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile.

2. L'interessato ha diritto di chiedere: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016; l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

#### **SI APPROVANO E PUBBLICANO UNITAMENTE AL PRESENTE AVVISO INTERNO:**

1. ALL. A\_Istanza di partecipazione Esperto\_Tutor
2. ALL. B\_Dichiarazione assenza conflitti e cause di incompatibilità
3. ALL. C (Tabella di autovalutazione Esperto)
4. ALL. C (Tabella di autovalutazione Tutor)
5. GRIGLIA di valutazione Esperto
6. GRIGLIA di valutazione Tutor

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Antonella Federico*

## DESCRIZIONE-TEMPI-SEDI-DESTINATARI-ORE

### TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO

#### Titolo modulo 105414 – “Orientarsi con l’Arte”

**Descrizione:**

*Il progetto intende accompagnare gli studenti della scuola secondaria di primo grado in un percorso di riflessione personale e di scoperta delle proprie inclinazioni e potenzialità attraverso l’educazione artistica. Utilizzando strumenti espressivi come il disegno, la pittura, il collage e la grafica digitale, gli alunni saranno guidati nella rappresentazione delle proprie aspirazioni, delle professioni desiderate e del loro possibile percorso scolastico e formativo. Le attività artistiche saranno integrate da momenti di confronto, analisi e presentazione, contribuendo così a sviluppare competenze orientative e consapevolezza di sé.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

### TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO

#### Titolo modulo 105427 – “L’inglese: chiave per orientarsi nel mondo”

**Descrizione:**

*Il progetto nasce con l’intento di approfondire l’uso della lingua inglese come strumento di comunicazione internazionale, utile anche per l’orientamento scolastico e professionale. Gli studenti saranno coinvolti in attività linguistiche, laboratori tematici, simulazioni e visite guidate presso istituti superiori con indirizzo linguistico, tecnico e turistico, oltre a enti e realtà del territorio dove la conoscenza dell’inglese è centrale (agenzie di viaggio, aziende internazionali, strutture ricettive). Il progetto favorisce così la scoperta del valore concreto della lingua inglese nella vita quotidiana e nel percorso di studi futuri.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

### TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO

#### Titolo modulo 105419 – “Muoversi verso il Futuro”

**Descrizione:**

*Il progetto si propone di utilizzare le attività motorie e sportive come strumenti per aiutare gli studenti a conoscere meglio sé stessi, i propri talenti, il proprio stile relazionale e le capacità di lavorare in gruppo, elementi fondamentali per affrontare consapevolmente le scelte future. Le attività proposte comprendono giochi di squadra, prove individuali, percorsi di autoconsapevolezza motoria e momenti di riflessione guidata. Attraverso il movimento, gli studenti avranno l’opportunità di esplorare competenze personali utili anche in ambito scolastico e professionale, valorizzando l’educazione fisica come veicolo per l’orientamento.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

### TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO

#### Titolo modulo 105421 – “Scoprire Sé stessi e le Proprie Attitudini attraverso il Corpo e lo Sport”

**Descrizione:**

*Il progetto si propone di utilizzare le attività motorie e sportive come strumenti per aiutare gli studenti a conoscere meglio sé stessi, i propri talenti, il proprio stile relazionale e le capacità di lavorare in gruppo, elementi fondamentali per affrontare consapevolmente le scelte future. Le attività proposte comprendono giochi di squadra, prove individuali, percorsi di autoconsapevolezza motoria e momenti di riflessione guidata. Attraverso il movimento, gli studenti avranno l’opportunità di esplorare competenze personali utili anche in ambito scolastico e professionale, valorizzando l’educazione fisica come veicolo per l’orientamento.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

**TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO**

**Titolo modulo 105424 – “English for the Future”**

**Descrizione:**

*Il progetto nasce con l'intento di approfondire l'uso della lingua inglese come strumento di comunicazione internazionale, utile anche per l'orientamento scolastico e professionale. Gli studenti saranno coinvolti in attività linguistiche, laboratori tematici, simulazioni e visite guidate presso istituti superiori con indirizzo linguistico, tecnico e turistico, oltre a enti e realtà del territorio dove la conoscenza dell'inglese è centrale (agenzie di viaggio, aziende internazionali, strutture ricettive). Il progetto favorisce così la scoperta del valore concreto della lingua inglese nella vita quotidiana e nel percorso di studi futuri.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

**TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO**

**Titolo modulo 105428 – “Orientarsi per Crescere”**

**Descrizione:**

*Il progetto di orientamento scolastico “Orientarsi per Crescere” è rivolto agli studenti della scuola secondaria di primo grado. Ha l'obiettivo di accompagnare gli alunni in un percorso di consapevolezza di sé, delle proprie inclinazioni, competenze e potenzialità, aiutandoli a compiere scelte consapevoli e responsabili in vista del proseguimento degli studi nella scuola secondaria di secondo grado. Il progetto prevede attività laboratoriali, incontri con esperti per l'autovalutazione delle proprie attitudini in ambiti differenti*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

**TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO**

**Titolo modulo 105443 – “Scelte per un futuro consapevole”**

**Descrizione:**

*Il progetto di orientamento scolastico è rivolto agli studenti delle classi della scuola secondaria di primo grado. Ha l'obiettivo di accompagnare gli alunni in un percorso di consapevolezza di sé, delle proprie inclinazioni, competenze e potenzialità, aiutandoli a compiere scelte consapevoli e responsabili in vista del proseguimento degli studi nella scuola secondaria di secondo grado. Il progetto prevede attività laboratoriali, incontri con esperti, testimonianze di studenti, visite a scuole superiori e l'uso di strumenti digitali per l'autovalutazione*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 18**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**

**TIPO MODULO: ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO**

**Titolo modulo 105416 – “Esplorare il Futuro attraverso il pensiero computazionale”**

**Descrizione:**

*Il progetto intende accompagnare gli studenti della scuola secondaria di primo grado in un percorso di riflessione personale e di scoperta delle proprie inclinazioni e potenzialità attraverso il pensiero computazionale. Utilizzando strumenti differenti, gli alunni saranno guidati nella rappresentazione delle proprie aspirazioni, delle professioni desiderate e del loro possibile percorso scolastico e formativo. Le attività saranno integrate da momenti di confronto, analisi e presentazione, contribuendo così a sviluppare competenze orientative e consapevolezza di sé.*

**Data fine prevista: 31/08/2026**

**Sede: NAMM8CK01D**

**Numero destinatari: 17**

**Numero ore: 30**

**Destinatari: Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado**