



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



AMBITO TERRITORIALE 0013  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
71\* "AGANOR-MARCONI"

c. f. 80024920631 - Cod. mecc. NAIC8CK00C  
Traversa dell'Abbondanza - 80145 - NAPOLI

☎ Segreteria Telefax 081/7403636

Indirizzo di posta elettronica: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)  
Posta Elettronica Certificata: [naic8ck00c@pec.istruzione.it](mailto:naic8ck00c@pec.istruzione.it)  
Sito internet - [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it)

Napoli, 13.12.2022

Docente: Antonia MATTIELLO

ALBO ON LINE

SITO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ATTI SCUOLA

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 - Azione 13.1.5A - Progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Codice Progetto 13.1.5A-FESRPN-CA-2022-392

CUP: G64D2200106000

LETTERA DI INCARICO DI PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 26.01.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 26 gennaio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

- VISTA** la candidatura n. 1086177, prot. 50009 del 14/06/2022 VISTA la nota prot. n. A00GABMI-72962 del 05/09/2022 con la quale l'Autorità di Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con codice identificativo 13.1.5A-FESR PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" per l'importo di € 75.000,00;
- VISTA** la determina prot. 11343 del 24/11/2022 di indizione della procedura di selezione rivolta al personale interno per il reclutamento di n. 1 progettista, di n. 1 collaudatore e di n. 1 assistente amministrativo di supporto per l'attivazione del suddetto progetto;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. 11433/4.5 del 25/11/2022 per la selezione di n. 1 progettista interno
- VISTA** l'unica candidatura pervenuta al protocollo dell'istituto nei termini previsti dal relativo Avviso;
- VISTA** la nomina della Commissione di Valutazione prot. 11908 del 05/12/2022;
- VISTO** il verbale della Commissione prot. 12047 del 07/12/2022 di esame dei requisiti di accesso, valutazione dei titoli ed esperienze dichiarate dal candidato e illustrate nel curriculum prodotto;
- VISTA** il Decreto n. 2069, prot. 12060/4.5 del 07/12/2022 di pubblicazione della graduatoria di merito definitiva di progettista
- VISTA** l'idoneità della docente Antonia Mattiello per adempiere ai compiti di progettista

**Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Antonella Federico, in qualità di responsabile del progetto,**

#### **INDIVIDUA E NOMINA**

La docente **ANTONIA MATTIELLO** in qualità di progettista.

#### **Funzioni e compiti del PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati e reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### **COMPENSO**

La risorsa assegnata a questa istituzione scolastica per la Progettazione è pari ad € 2995,70 (duemilanovecentonovantacinque/70) lordo stato.

- 1) La retribuzione da corrispondere al progettista è quella prevista contrattualmente per le ore di non insegnamento, ovverosia € 23,22 ora/lordo stato, per un numero massimo di 129 ore.
- 2) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento
- 3) Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 4) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero.
- 5) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 6) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO

Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di relazione/time sheet con l'orario di impegno svolto

Per accettazione:  
Docente Antonia Mattiello

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Antonella Federico

